



# MAHARSHI DAYANAND SARASWATI UNIVERSITY, AJMER

No.Acad.14(1514)Acad.II/MDSU/2021/

Date:

REGISTERED

The Principal,  
Arjun College,  
Mega Highway, Kuchaman By Pass, Shraavanpura,  
Kuchamanchity,  
Nagaur-341508

Subject :- Grant of Fresh Provisional Affiliation in B.A. and B.Sc. Courses for the session 2019-2020.

Ref. :- Your application dated 28-12-2018

Dear Sir,

This is to inform you that on the basis of the Inspection Report and recommendation of Affiliation Committee, (same approved by Hon'ble Vice-Chancellor) the Hon'ble Vice-Chancellor has been pleased to grant **Fresh Provisional Affiliation in B.A. Course (with 80 seats- One Section) (Eng. Lit., Hindi Lit, Geography, History, Pol Sc., and Compulsory Subjects) & B.Sc. Course (With 70 Seats-One Section) (Chemistry, Zoology, Botany, and Compulsory Subjects)** for the session **2019-2020** to your college subject to fulfillment of the following conditions:

1. No admissions beyond the number of seats allotted by the University will be made. Admissions of the only eligible students will be made. In case admissions over and above the number of seats allotted and admissions of the ineligible students are made, the University will not conduct the examination of such students and the entire responsibility for the same will lie with the college authorities. This should be adhered to strictly. Non-compliance will lead to strict action against the college, which may include disaffiliation.
  2. The College will follow and observe the University Act, Statutes, Ordinances, Regulations, Rules and Instructions framed and amended adopted and issued by the University from time to time.
  3. The College will follow curricula Courses of Study as prescribed by the University from time to time, which will include Scheme of Examinations and conduct of examinations.
  4. The college will appoint Permanent and qualified Principal and teaching staff, sports staff, PTI etc. on full time basis selected by duly constituted Selection Committee as per University Act and norms of U.G.C. and get the same approved from the University.
  5. Building-Construction of building as per the guidelines of the University with provisions of play ground and hostel building.
  6. Library- Year wise purchases of books for Library and sufficient provisions will be made for purchase of journals, magazines.
  7. Endowment Fund: As per Ordinance 70-A, an FDR of Rs. 5.00 lakh will be prepared by the College in the joint account of Registrar, MDS University, Ajmer & College and an attested copy of the same will be sent to the University.
  8. To provide the information as asked for by the University from time to time including Statistics etc.
  9. (a) Number of admissions will be restricted to the number of seats allotted by the University. No admission over and above the number of seats allotted will be made.  
(b) No admission may be given in the subject (s)/course(s) without obtaining the affiliation in the subject (s)/course(s) concerned.
- Non-compliance will entail severe action against the college as per the letter No.31170-313 dated 23-02-2006, 29554-830 dt. 9-06-2009 & 18349 dated 22-05-2012 and responsibility for the same will lie with the college administration.
10. No affiliated institution shall be allowed to discontinue the study of any Subject/Faculty without prior permission of the University. An application for such permission shall be made to the Registrar by the Head of the institution duly forwarded by the Management at least one full academic year in advance, giving reasons in support of the proposal.
  11. Every college not maintained by the Government shall satisfy the Board that adequate financial provision is available for its efficient maintenance. If at any time the governing body of a College be unable to run the College, it shall inform the Board at least one full academic year in advance and shall give a notice of similar duration, viz., one full academic year to the employees of the institution for termination of their services: Provided that the closure of an Institution shall be in gradual stages in respect of each course of study for which it is affiliated, starting from the first year of the course.
  12. महाविद्यालय बीए एव बी.एससी. पाठ्यक्रमों की सत्र 2019-2020 में नवीन अस्थायी सम्बद्धता हेतु जारी पत्र की दिनांक से 02 माह में उक्त पत्र में अंकितानुसार शर्तों की बिन्दुवार अनुपालना रिपोर्ट विश्वविद्यालय को भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।
  13. महाविद्यालय को बीए एव बी.एससी. पाठ्यक्रमों की सत्र 2019-2020 की नवीन अस्थायी सम्बद्धता इस आधार पर प्रदान किये जाने का निर्णय लिया गया है कि महाविद्यालय 60 दिवस में निम्नानुसार कमियों की पूर्ति कर प्रमाणिक दस्तावेज विश्वविद्यालय को भिजवाया जाना सुनिश्चित करे, अन्यथा आगामी सत्र में विश्वविद्यालय अध्यादेश 70-ए के प्रावधानानुसार आर्थिक दण्ड देय होगा एवं आगामी सत्र की अस्थायी सम्बद्धता वृद्धि नहीं की जा सकेगी। बुक बैंक की सुविधा बाबत कोई सूचना प्रेषित नहीं की गई है। भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।

- 14.
1. महाविद्यालय द्वारा सत्र 2019-2020 में डा0 प्रेमवीर सिंह को प्राचार्य के रूप में नियुक्त दर्शाया गया है जिनका शैक्षणिक अनुभव 15 वर्ष नहीं होने के आधार पर नियुक्त प्राचार्य योग्यताधारी नहीं है। योग्यताधारी प्राचार्य की नियुक्ति किया जाना सुनिश्चित करें।
  2. महाविद्यालय द्वारा सत्र 2019-2020 में बी0एससी0 पाठ्यक्रम (01 सेक्शन हेतु) 05 शिक्षकों के विरुद्ध 05 शिक्षक विषयवार नियुक्त दर्शाये गये हैं जिनमें से वनरपति विज्ञान में नियुक्त शिक्षक श्री मनोज खोखर, एम.एससी. बायो केमिस्ट्री एवं गणित विषय में नियुक्त शिक्षक श्री जितेन्द्र कुमार एम.एससी. गणित उपाधि धारक है। दोनों ही शिक्षक नेट/सेट उत्तीर्ण नहीं होने के आधार पर योग्यताधारी नहीं है। वनरपति शास्त्र एवं गणित विषय में योग्यताधारी शिक्षकों की नियुक्ति किया जाना सुनिश्चित करें।
  3. महाविद्यालय द्वारा सत्र 2019-2020 में निर्धारित मानदण्डानुसार बी0ए0 (01 सेक्शन) हेतु 40 शीर्षकों की 200 पुस्तकों के विरुद्ध 19 शीर्षकों की 410 पुस्तकों के क्रय बिल एवं परिग्रहण पंजिका प्रस्तुत गई है। महाविद्यालय द्वारा निर्धारित मानदण्डानुसार 21 शीर्षकों की पुस्तकों कम क्रय की गई है। 21 शीर्षकों की पुस्तकों क्रय कर क्रय के बिल एवं परिग्रहण पंजिका की सत्यापित प्रति भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।
  4. महाविद्यालय द्वारा सत्र 2019-2020 में प्राचार्य सहित नियुक्त शिक्षकों के विश्वविद्यालय द्वारा वांछित मूल शपथ पत्र व आई.डी. प्रूफ की सत्यापित प्रतियां प्रेषित की हैं। जिनमें श्री सूरजमान, भौतिक विज्ञान एवं जितेन्द्र कुमार, गणित के आई.डी. प्रूफ की सत्यापित प्रति प्राप्त नहीं है। दोनों शिक्षकों की आई.डी. प्रूफ की सत्यापित प्रति भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।
  5. महाविद्यालय सत्र 2019-2020 में उपरोक्त पाठ्यक्रमों की नवीन अस्थायी सम्बद्धता हेतु जारी पत्र की दिनांक से एक वर्ष में अक्षय निधि कोष हेतु नियमानुसार संस्था सचिव एवं कुलसचिव, मदस विश्वविद्यालय, अजमेर के संयुक्त हस्ताक्षरयुक्त राशि रु. 5.00 लाख की एफडीआर बनवाकर सत्यापित प्रति विश्वविद्यालय को भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।
  6. महाविद्यालय द्वारा विश्वविद्यालय अध्यादेश 70-ए के प्रावधानानुसार रु. 100/- के स्टाम्प पेपर पर महाविद्यालय संस्था/ट्रस्ट का बॉण्ड विश्वविद्यालय को प्रेषित नहीं किया गया है। भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।
  7. महाविद्यालय राज्य सरकार द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र आदेश क्रमांक: 228 दिनांक 12.07.2019 के द्वारा सत्र 2019-2020 से 2021-2022 तक के क्रम में महाविद्यालय को तीन सत्रों की समाप्ति तक स्वयं के भूमि एवं भवन में महाविद्यालय का निर्माण करना होगा। पालना सुनिश्चित करें।
  8. महाविद्यालय द्वारा सत्र 2019-2020 में पुस्तकलायाध्यक्ष एवं शारीरिक शिक्षक की नियुक्ति की सूचना प्रस्तुत नहीं की गई है। यू0जी0सी0 के नवीनतम मानदण्डानुसार योग्यताधारी की नियुक्ति अनिवार्य है। नियुक्ति कर नियुक्ति संबंधी दस्तावेज भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।
  9. महाविद्यालय द्वारा उक्त पाठ्यक्रमों हेतु प्रति विषय 2 जर्नल्स क्रय सम्बन्धी एवं अनु. जाति/अनु.जनजाति छात्रों हेतु बुक बैंक की सुविधा बाबत कोई सूचना प्रेषित नहीं की गई है। भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।
  10. महाविद्यालय भवन प्रदूषण रहित है का प्रमाण-पत्र संस्था के नाम से जारी किया गया है जबकि महाविद्यालय के नाम से होना चाहिये। भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।

विशेष नोट:- आदेशानुसार महाविद्यालय को निर्देशित किया जाता है कि महाविद्यालय उक्त कमियों की 60 दिवस में पूर्ति कर विश्वविद्यालय को सूचित करें अन्यथा कमी पूर्ति के अभाव में महाविद्यालय में प्रवेशित विद्यार्थियों को परीक्षा में बैठने की अनुमति प्रदान नहीं की जायेगी।

It may be noted that the application for extension in provisional affiliation/ fresh/permanent affiliation (as the case may be) for the session 2020-2021 along with the copy of original Receipt & detailed fee statement, after depositing prescribed fee by Demand Draft in the University (failing which the application form shall be treated as cancelled or otherwise in the case of part submission of the necessary fee the part payment so made shall be forfeited and the said application form shall be rejected) together with a report about the fulfillment of the conditions of the affiliation up to 31st December, 2019. If already deposited, need not to deposit.

Yours faithfully,

Sd -

REGISTRAR

No.Acad.14(1514)Acad.II/MDSU/2021/ 3252-69

Date: 4.8.21

Copy forwarded to the following for information and necessary action:-

- 1- The Commissioner, College Education, Shiksha Sankul, JLN Marg, Jaipur.
- 2- The Joint Secretary, Higher Education (Gr. IV) Department Government of Rajasthan, Jaipur.
- 3- The Director C.D.C. M.D.S. University, Ajmer.
- 4- The C.O.F./C.E., M.D.S. University, Ajmer.
- 5- परीक्षा नियन्त्रक, मदसविधि, अजमेर को आदेशानुसार सूचित कर लेख है कि उक्त महाविद्यालय को निर्देशित कमियों की पूर्ति हो जाने का शैक्षणिक अनुभाग द्वितीय से पत्र जारी करने के पश्चात् ही महाविद्यालय में प्रवेशित विद्यार्थियों को परीक्षा में बैठने की अनुमति दी जावे।
- 6- The Asstt. Librarian, MDS University, Ajmer for the purpose of AISHE Portal.
- 7- The Secretary, Sports Board, MDS University, Ajmer.
- 8- The Web Administrator/A.C.P.Computer Center, MDS University, Ajmer.
- 9- The Dy. Registrar/Section Officers, (Secy./Exam. UG Arts/Science), M.D.S. University, Ajmer.
- 10- P.S. to Vice-Chancellor,/P.A. to Registrar/Cashier, (Cash Receipt), M.D.S. University, Ajmer.

Dy. Registrar (Acad.II)